

Trường Đại học Cần Thơ

Đơn vị: Khoa Thủy Sản

**GIẤY ĐỀ NGHỊ TẠM ỨNG**

Tiền mặt ☒

Chuyển khoản ☐

Ngày 12 tháng 04 năm 2011

**Kính gửi:**

- Ban Giám Hiệu.
- Phòng Tài vụ.
- Phòng Quản lý khoa học

- Họ và tên: **Võ Thành Toàn** Mã số cán bộ: 1952
- Đơn vị: Bộ môn Quản lý và Kinh tế nghề cá, Khoa Thủy sản
- Đề nghị được tạm ứng số tiền: **7.000.000 đồng.**
- Số tiền viết bằng chữ: **Bảy triệu đồng chẵn.**
- Lý do tạm ứng: Kinh phí thực hiện đề tài cấp Trường năm 2011 “**Thành phần loài cá và vai trò của khai thác cá đối với cộng đồng trong vùng tiểu dự án thủy lợi Ô Môn Xà No**”.
- Thời hạn thanh quyết toán (hoặc hoàn tạm ứng bằng chứng từ): 30/10/2011

Phòng QLKH

**Thủ trưởng đơn vị (thực hiện)**

PHÓ TRƯỞNG KHOA THỦY SẢN

**Người đề nghị tạm ứng**

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*  
Võ Thành Toàn

T. A Văn Khoa

Trương Quốc Phú

**PHÂN DÀNH CHO PHÒNG TÀI VỤ**

Nguồn kinh phí:.....

Mục chi: .....

**Kế toán thanh toán**

**Phòng Tài vụ**

Ghi chú: Kèm theo dự toán đã được duyệt (Bảng photocopy)

Ngày nhận hồ sơ: .....