

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cần Thơ, ngày 12 tháng 12 năm 2011

**BÁO CÁO ĐỊNH KỲ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN
ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG**

I. Thông tin chung

1. Tên đề tài, mã số

Mã số: T2011-58

Tên đề tài: **Khảo sát khả năng ức chế enzyme thủy phân tinh bột và chống oxy hóa của một số dược liệu dân gian**

2. Họ và tên chủ nhiệm đề tài: **Trần Thanh Mến**

3. Đơn vị: Khoa Khoa Học Tự Nhiên –Đại Học Cần Thơ

4. Nội dung đăng ký của đề tài:

- Điều tra và thu các mẫu cây thuốc
- Trích cao từ các mẫu cây
- Thử hoạt tính các mẫu cây
- Báo cáo hoàn chỉnh
- 01 bài báo

5. Nội dung triển khai năm 2011 theo hợp đồng số: **58T./HĐ.QLKH 2011** như sau:

- Điều tra và thu các mẫu cây thuốc
- Trích cao từ các mẫu cây
- Thử hoạt tính các mẫu cây
- Báo cáo hoàn chỉnh
- 01 bài báo

6. Thời gian nghiên cứu: từ tháng 03 năm 2011 đến hết tháng 12 năm 2011

7. Kinh phí được duyệt trong năm 2011 là: **50.000.000** đồng, đã nhận tạm ứng: **20.705.000** đồng (bằng tiền mặt).

II. Nội dung đã làm và sản phẩm đã có:

- Sản phẩm đã có: Điều tra và thu các mẫu cây thuốc, trích cao từ các mẫu cây, thử hoạt tính các mẫu cây, báo cáo chưa hoàn chỉnh
- Nội dung đang thực hiện: Báo cáo hoàn chỉnh và viết 01 bài báo.

III. Nội dung chưa hoàn thành (theo hợp đồng) nguyên nhân là do:

Đang viết báo cáo và đang viết 01 bài báo.

IV. Kinh phí đã chi cho nội dung thực hiện: (liệt kê cụ thể theo dự toán kinh phí thực hiện đề tài NCKH năm 2011 những phần đã thực hiện)

TT	Nội dung đã thực hiện	Số tiền	Ghi chú
1	Chi phí hóa chất, nguyên vật liệu	31.295.000	
2	Phụ cấp trách nhiệm đề tài	900.000	
3	Tiền công thu mẫu, chiết cao, định danh, bố trí các thí nghiệm	15.000.000	
4	Văn phòng phẩm	515.000	
Tổng cộng		47.710.000	

V. Đề nghị:

- Đề nghị khác:

Phòng Quản lý Khoa học
(ký, họ tên, đóng dấu)



Lê Văn Khoa

Xác nhận của đơn vị
(ký, họ tên, đóng dấu)



Trần Ngọc Liên

Chủ nhiệm đề tài



Trần Thanh Mến

Ghi chú:

Mẫu này lập 03 bản

Kèm giấy Tạm ứng kinh phí lần 2 (theo mẫu) gửi về phòng QLKH.

Thanh toán kinh phí đã tạm ứng vào cuối tháng 11 của năm.