

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Cần Thơ, ngày 06 tháng 09 năm 2011*

**BÁO CÁO ĐỊNH KỲ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN  
ĐỀ TÀI KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG**

**I. Thông tin chung**

1. Tên đề tài, mã số

**Mã số: T2011-58**

**Tên đề tài: Khảo sát khả năng ức chế enzyme thủy phân tinh bột và chống oxy hóa của một số dược liệu dân gian**

2. Họ và tên chủ nhiệm đề tài: **Trần Thanh Mến**

3. Đơn vị: Khoa Khoa Học Tự Nhiên –Đại Học Cần Thơ

4. Nội dung đăng ký của đề tài:

- Điều tra và thu các mẫu cây thuốc
- Trích cao từ các mẫu cây
- Thử hoạt tính các mẫu cây

5. Nội dung triển khai năm 2011 theo hợp đồng số: **58T./HĐ.QLKH 2011** như sau:

- Điều tra và thu các mẫu cây thuốc
- Trích cao từ các mẫu cây
- Thử hoạt tính các mẫu cây

6. Thời gian nghiên cứu: từ tháng 03 năm 2011 đến hết tháng 12 năm 2011

7. Kinh phí được duyệt trong năm 2011 là: **50.000.000** đồng, đã nhận tạm ứng: **10.000.000** đồng (bằng tiền mặt).

**II. Nội dung đã làm và sản phẩm đã có:**

- Sản phẩm đã có: Các mẫu cao chiết, kết quả bước đầu thử hoạt tính ức chế enzyme thủy phân tinh bột của các cao chiết này.

- Nội dung đang thực hiện: Thử hoạt tính chống oxy hóa và viết báo cáo.

**III. Nội dung chưa hoàn thành (theo hợp đồng) nguyên nhân là do:**

.....

**IV. Kinh phí đã chi cho nội dung thực hiện: (liệt kê cụ thể theo dự toán kinh phí thực hiện đề tài NCKH năm 2011 những phần đã thực hiện)**

TT	Nội dung đã thực hiện	Số tiền	Ghi chú
1	Chi phí hóa chất, nguyên vật liệu	29.295.000	
2	Phụ cấp trách nhiệm đề tài	900.000	
3	Tiền công thu mẫu, chiết cao, định danh, bố trí các thí nghiệm	15.000.000	
<b>Tổng cộng</b>		<b>45.195.000</b>	

**V. Đề nghị:**

- **Tạm ứng kinh phí lần 2: 7.000.000**
- **Đề nghị khác:**

**Phòng Quản lý Khoa học**  
(ký, họ tên, đóng dấu)



**Xác nhận của đơn vị**  
(ký, họ tên, đóng dấu)



**Trần Ngọc Liên**

**Chủ nhiệm đề tài**



**Trần Thanh Mến**

**Lê Văn Khoa**

**Ghi chú:**

**Mẫu này lập 03 bản**

**Kèm giấy Tạm ứng kinh phí lần 2 (theo mẫu) gửi về phòng QLKH.**

**Thanh toán kinh phí đã tạm ứng vào cuối tháng 11 của năm.**