

GIẤY ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN

Ngày 27 tháng 12 năm 2011

**Kính gửi:**

- Ban Giám Hiệu trường Đại học Cần Thơ
- Ban chủ nhiệm Khoa Kinh tế
- Phòng tài vụ

Họ tên người đề nghị thanh toán: **Mai Lê Trúc Liên** Mã số CBCC: 2019  
Địa chỉ hoặc đơn vị: Bộ môn Tài chính ngân hàng, Khoa Kinh tế - QTKD, ĐHCT  
Nội dung thanh toán: Hoàn tạm ứng kinh phí đề tài khoa học cấp trường “**Giải pháp phát triển nhà ở cho người có thu nhập thấp tại thành phố Cần Thơ**” – MS đề tài T2011-56.

Số tiền: 8.000.000 đ

Số tiền viết bằng chữ: *Tám triệu đồng.*

**- Kèm theo các chứng từ, tài liệu:**

- + 01 Bảng kê chứng từ thanh toán .
- + Các chứng từ, tài liệu liên quan trực tiếp: Hợp đồng, thanh lý hợp đồng, biên bản giao nhận tài sản.
- + Bản sao dự toán chi kinh phí thực hiện đã được duyệt
- Đã tạm ứng: Tổng số tiền **50.000.000** đồng.

Ký hiệu và thời gian các chứng từ đã tạm ứng: T2011-56, 0 tháng.

Người đề nghị thanh toán    Phụ trách đơn vị thực hiện    Thủ trưởng đơn vị    Phòng QLKH

*Mai Lê Trúc Liên*

*Trúc Đồng Loe*

*Lê Khương Ninh*

**Phản kiểm tra và phê duyệt**

- Thanh toán số tiền:..... **Lê Văn Khoa**

Số tiền viết bằng chữ:.....

Phòng Tài Vụ

Ngày tháng năm 20  
Hiệu trưởng