

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ
ĐƠN VỊ: Phòng Quản lý Khoa học

GIẤY ĐỀ NGHỊ TẠM ỨNG

Tiền mặt	
----------	--

Ngày 15 tháng 03 năm 2011

Kính gửi:

- Ban Giám Hiệu
- Phòng Tài Vụ
- Phòng Quản lý Khoa học

- Họ và tên: **Trần Thiện Bình** MSCC: 1206

Là bí thư Đoàn trường Đại học Cần Thơ

- Đề nghị được tạm ứng số tiền: **25.000.000 đồng**

(Bằng chữ: Hai lăm triệu đồng)

- Lý do và căn cứ tạm ứng: tạm ứng tiền thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học cấp trường căn cứ theo hợp đồng triển khai nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp trường (Xây dựng mô hình hoạt động đoàn theo học chế tín chỉ ở trường đại học cần thơ, T2011-51).

- Thời hạn thanh toán (hoặc hoàn tạm ứng bằng chứng từ): tháng 12 năm 2011

Người đề nghị tạm ứng

Đoàn Trường

Phòng Quản lý Khoa học



Trần Thiện Bình

PHÓ BÍ THƯ



Nguyễn Thị Phương Thảo



Lê Văn Khoa

PHẦN DÀNH CHO PHÒNG TÀI VỤ

Nguồn kinh phí

Mục chi.....

Kế toán thanh toán

Phòng Tài Vụ