

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ
ĐƠN VỊ: KHOA KINH TẾ

GIẤY ĐỀ NGHỊ TẠM ỨNG

Tiền mặt

Ngày 22 tháng 08 năm 2011

Kính gửi:

- Ban Giám Hiệu
- Phòng Tài Vụ
- Phòng Quản lý Khoa học

-Họ và tên: Châu Thị Lệ Duyên. Mã số CBVC: 1781

-Địa chỉ hoặc đơn vị: Bộ môn Quản trị Kinh doanh, Khoa Kinh Tế & Quản Trị Kinh Doanh

-Đề nghị được tạm ứng số tiền: 10.000.000

-Số tiền viết bằng chữ: Mười triệu đồng

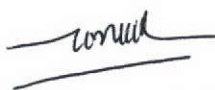
-Lý do và căn cứ tạm ứng: thực hiện đề tài cấp trường: **Thực trạng nhận thức về đạo đức kinh doanh của sinh viên chuyên ngành kinh tế - trường Đại học Cần Thơ. Mã số: T2011-03**

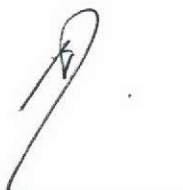
-Thời hạn thanh quyết toán (hoặc hoàn tạm ứng bằng chứng từ): 12/2011

Người đề nghị tạm ứng

Khoa/Viện/Trung tâm

Phòng Quản lý Khoa học


Châu Thị Lệ Duyên



Mai Văn Nam

PHẦN DÀNH CHO PHÒNG TÀI VỤ



Lê Văn Khoa

Nguồn kinh phí.....

Mục chi.....

.....
.....

Kế toán thanh toán

Phòng Tài Vụ

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ
ĐƠN VỊ: KHOA KINH TẾ

GIẤY ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN

Ngày 28 tháng 08 năm 2011

Kính gửi:

- Ban Giám Hiệu trường Đại học Cần Thơ
- Ban chủ nhiệm Khoa Kinh tế
- Phòng tài vụ

Họ tên người đề nghị thanh toán: **Châu Thị Lệ Duyên**

Mã số CBVC: 1781

Địa chỉ hoặc đơn vị: Bộ môn Quản trị Kinh Doanh, Khoa Kinh tế - QTKD, ĐHTC

Nội dung thanh toán: Hoàn tạm ứng kinh phí đề tài khoa học cấp trường “**Thực trạng nhận thức về đạo đức kinh doanh của sinh viên chuyên ngành kinh tế - Khoa Kinh tế & QTKD trường Đại học Cần Thơ**” – MS đề tài T2011-03.

Số tiền: 17.600.000 đ

Số tiền viết bằng chữ: *Mười bảy triệu sáu trăm ngàn đồng.*

- Kèm theo các chứng từ, tài liệu:

- + 01 Bảng kê chứng từ thanh toán .
- + Các chứng từ, tài liệu liên quan trực tiếp: Hợp đồng, thanh lý hợp đồng
- + Bản sao dự toán chi kinh phí thực hiện đã được duyệt
- Đã tạm ứng: Tổng số tiền **22.000.000** đồng.

Người đề nghị thanh toán Phụ trách đơn vị thực hiện

Thủ trưởng đơn vị

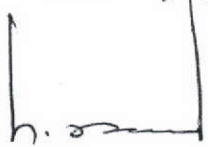
Phòng QLKH


Châu Thị Lệ Duyên


Nguyễn Văn Duyệt

Phản kiểm tra và phê duyệt


Mai Văn Nam


Lê Văn Khoa

- Thanh toán số tiền:.....
- Số tiền viết bằng chữ:.....

Phòng Tài Vụ

Ngày tháng năm 20
Hiệu trưởng